

Für Anwenderschulungen und Workshops, die im Rahmen eines Online-Meetings stattfinden, setzen wir für bestmögliche Flexibilität die Microsoft Teams Technologie ein. Diese ermöglicht Ihnen eine ortsunabhängige Einwahl in Ihren Termin, so dass Sie z. B. auch vom Home-Office aus teilnehmen können.

Technischen Voraussetzungen

Für die Teilnahme und die Verwendung von Microsoft Teams werden folgende Komponenten vorausgesetzt:

- PC / Notebook
- Headset inkl. Mikrofon
- Stabile Internetverbindung
- Kompatibler aktueller Internetbrowser (Google Chrome, Microsoft Edge)

Optional:

- Microsoft Teams App
- Webcam

Vorbereitung auf den Termin

Im Vorfeld zu Ihrem Meeting erhalten Sie von uns eine Einladung per E-Mail. Sollte diese Einladung bis 24 Stunden vor dem Termin nicht eingegangen sein, überprüfen Sie zunächst Ihren Spam-Ordner und kontaktieren Sie uns.

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Computer mit dem Internet verbunden und Ihr Headset inkl. Mikrofon angeschlossen ist. Überprüfen Sie, dass einer der genannten Browser oder optional die Microsoft Teams App auf Ihrem Computer installiert und eingerichtet ist. Wenden Sie sich bei Fragen an Ihren IT Verantwortlichen.

Teilnahme über den Browser

Zur Einwahl in den Termin nutzen Sie den Link aus der Einladung.

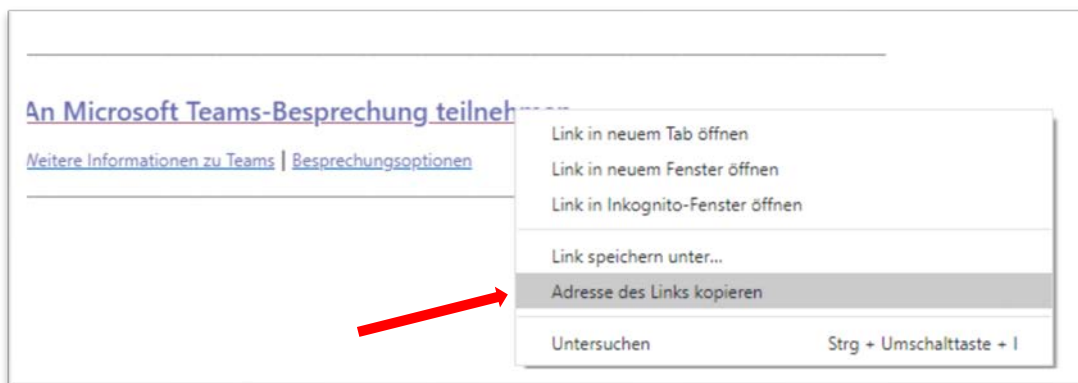
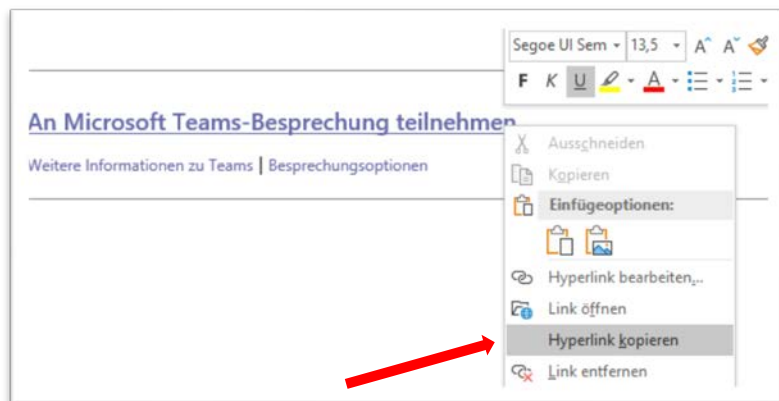


iTWO e-Vergabe public

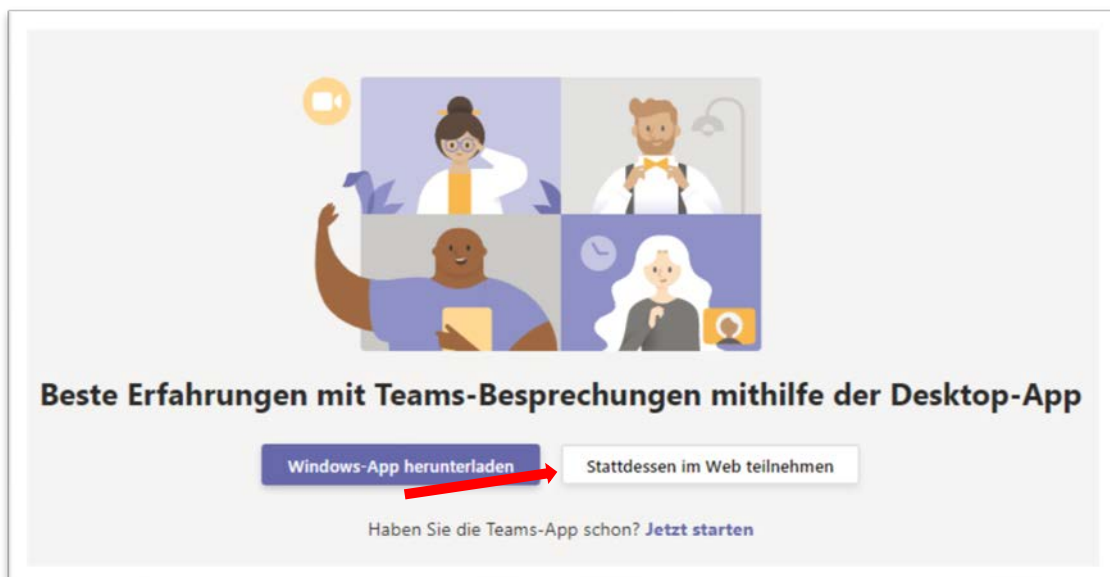
Online-Meeting mit Microsoft Teams



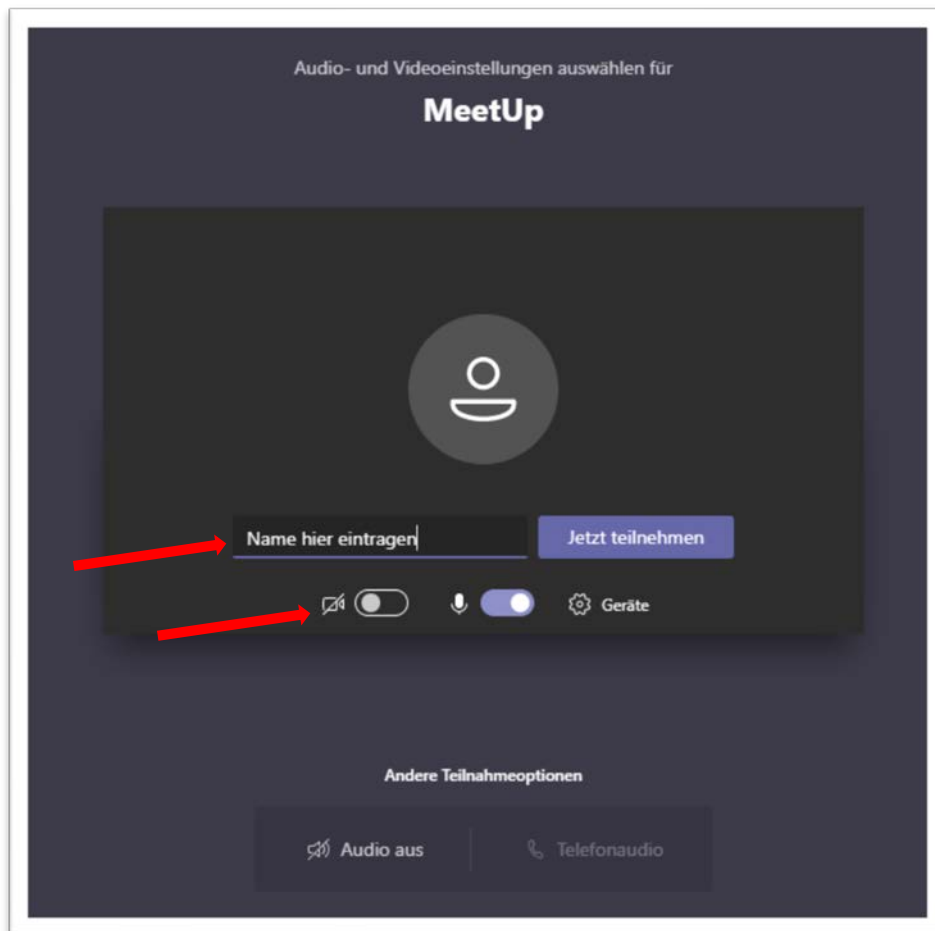
Sind als Standardbrowser Google Chrome oder Microsoft Edge nicht definiert, kopieren Sie sich den Hyperlink/Adresse (im Menü rechte Maustaste) aus der Besprechungseinladung und fügen diesen manuell in die Browserzeile von Google Chrome oder Microsoft Edge ein.



Im folgenden Menü wählen Sie die Schaltfläche „Stattdessen im Web teilnehmen“.



Danach gelangen Sie zum Fenster mit den Besprechungseinstellungen. Tragen Sie hier Ihren Namen ein und stellen die Kamera aus, bevor Sie dem Online-Meeting beitreten.



Der Organisator der Besprechungseinladung wird Sie in den Termin einlassen.

Videobeschreibung.

Über den nachfolgenden Link finden Sie weitere Informationen zu Microsoft Teams und eine Anleitung als Video. [Anleitung Microsoft Teams](#)